**抄録作成の手引き**

DOC、DOCX形式のファイルのみ受け付けますので、抄録作成にあたっては、2枚目のテンプレート（ひな型）を用いて作成してください。

|  |
| --- |
| **第31回日本組織適合性学会大会　抄録作成テンプレート** |
| **[演題名]**   * 12ポイントのMSゴシック太文字（英文はTimes New Roman）で作成してください。 * 全角100文字（スペースを含む）で入力してください。 * 英数字は半角文字を使用し、2 文字で1字としてカウントしてください。 |
| **[筆頭演者、共同演者の氏名]**   * 筆頭演者を1番目に記載してください。〇などの印はつけないでください。 * 共同演者を2番目以降に記載してください（最大20名）。 * お名前の後に以下の例のように所属番号を記載してください。   【例】プロコム太郎１）、プロコム二郎２）、プロコム三郎２）… |
| **[筆頭演者、共同演者の氏名のふりがな]**   * プログラム集の索引を作成するために用いますので、必ず記載してください。   【例】ぷろこむたろう１）、ぷろこむじろう２）、ぷろこむさぶろう２）… |
| **[所属機関名と部署名]**     * 上記所属番号の所属機関名と部署名を記載してください（最大10施設）。 * その際、略称は用いずに正確な名称を記載してください。 |
| **[抄録本文]**   * 10.5ポイントのMS明朝（英文はTimes New Roman）で作成してください。 * 全角800文字以内を厳守し、【目的】・【方法】・【結果･考察】の順で作成してください。 * 英数字は半角文字を使用し、2 文字で1字としてカウントしてください。 * 図表を含めることはできません。 * 2枚目のテンプレート（ひな型）のフォーマットに沿って1ページ以内で作成してください。 * 受領通知は、投稿フォームに記載されたメールアドレス宛に自動送信されます。 * メールが届かない場合、または抄録を送信できない時は下記大会運営事務局までお問い合わせください。   第31回日本組織適合性学会大会 運営担当  株式会社プロコムインターナショナル  〒135-0063東京都江東区有明3-6-11　TFTﾋﾞﾙ東館9F  TEL：03-5520-8821　E-mail：[jshi31@procom-i.jp](mailto:jshi31@procom-i.jp) |

|  |
| --- |
| **第31回日本組織適合性学会大会****抄録作成テンプレート** |
| **[演題名]（全角100文字以内）** |
| **[筆頭演者、共同演者の氏名]** |
| **[筆頭演者、共同演者の氏名のふりがな]** |
| **[所属機関名と部署名]** |
| **[抄録本文]** **（全角800文字以内)**  **【目的】**  **【方法】**  **【結果･考察】** |