

学術総会参加者へのご案内

I. 参加手続き

1. 学術総会参加

- 1) 学術総会参加手続きは、TFT ビル西館 2階の「総合受付」で行ないます。受付時間は下記のとおりです。

受 付	1 日目	10月10日(水)	8:00~17:00
	2 日目	10月11日(木)	8:00~17:00
	3 日目	10月12日(金)	8:00~14:00

- 2) 事前参加登録をされた方は受付の必要はございません。総合受付の記名デスク上のネームカードホルダーをご利用ください。
- 3) 当日参加申し込みをされる方は参加申込書が必要となります。総合受付の記名デスクにて参加申込書に必要事項をご記入頂き、「総合受付」に下記参加費とともにご提出ください。

当日登録参加費	医師	11,000円
	医師以外	7,000円

- 4) ネームカードは参加証となりますので、ご所属・ご氏名を明記のうえ、会場へご入場の際は、必ず着用してください。なお、ネームカードには領収証がついております。紛失された場合、再発行は致しませんのでお気を付けください。

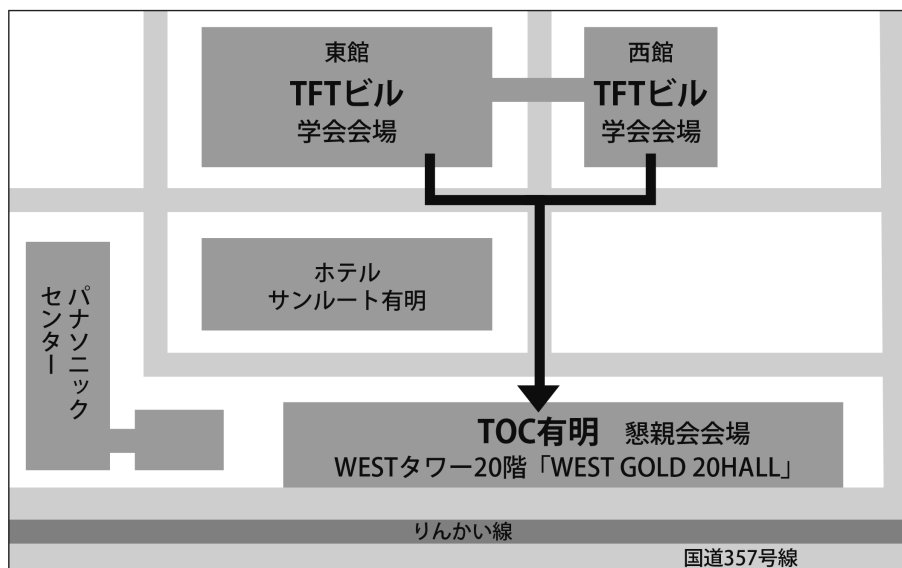
2. 会員懇親会

- 1) 10月11日(木) 19時00分から会員懇親会を下記のとおり開催致します。

会 場	TOC 有明コンベンションホール WEST GOLD 20 HALL 「WG-201, WG-202, WG-203」 〒135-0063 東京都江東区有明3丁目5番7号 TOC 有明ウエストタワー20階 (学会会場より徒歩5分)
会 費	6,000円

- 2) 参加ご希望の方は、なるべく事前参加登録と合わせてお手続き・ご入金ください。当日参加も受け付けますが、先着順のため定数に達した場合は受付を終了させていただきますのでご了承ください。

《会員懇親会 会場のご案内》



※学会会場より 徒歩5分

※ WEST タワーのエレベーターをご利用ください。(EAST タワーのエレベーターからは会場に行けませんのでご注意ください)

3. ランチョンセミナー

- 1) 事前に開催当日分の整理券を先着順に配布致します。整理券をお持ちの方から優先的に、希望するランチョンセミナー会場にご入場いただけます。

配布日時	1日目	10月10日(水)	8:00~11:30
	2日目	10月11日(木)	8:00~11:30
	3日目	10月12日(金)	8:00~11:30
配布場所	TFTビル西館2階 ランチョンセミナー整理券配布コーナー		

- 2) 整理券受取りにはネームカードが必要です。学術総会参加手続き後にお受け取りください。お一人様1日1枚の配布とします。
※配布枚数に限りがございます。
- 3) ランチョンセミナー開始5分後に整理券は無効となります。
- 4) 配布時間が終了したときに整理券が余っている場合は、各ランチョンセミナー会場前にて配布致します。

II. 座長・演者へのご案内

1. 一般演題(口演)・研修医セッション発表の皆様へ

1) 利益相反(COI)の申告・開示

医学医療の研究には、学術的成果の社会への還元(公的利益)だけでなく、産学連携等により生じる私的利益が発生する場合があります。この2つの利益が研究者個人の中に生じる状態を利益相反(conflict of interest: COI)と呼びます。

日本農村医学会では、会員の利益相反状態を公正にマネージメントするために「医学系研究

の利益相反（COI）に関する指針」を策定しました。学術総会等の研究発表に際しては、「医学系研究の利益相反（COI）に関する指針」を遵守して頂きますようお願い致します。全てのプログラムの発表者は、発表スライドの最初のページに下記のように、必ず利益相反状態の開示をお願い致します。

提示するスライドの様式は以下の通りです。

学術総会（様式1-A）
口頭発表・ポスター発表時、申告すべきCOI状態がない時

COI 開示

発表者名：日本一郎、日本二郎、日本三郎、@日本史郎（@代表者）

演題発表内容に関連し、発表者らに開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

学術総会（様式1-B）
口頭発表時、申告すべきCOI状態（過去3年間）がある時

COI 開示

発表者名：日本一郎、日本二郎、日本三郎、@日本史郎（@代表者）

演題発表内容に関連し、筆頭および共同発表者が開示すべきCOI関係にある企業などとして、

- ①顧問：
- ②株保有・利益：
- ③特許使用料：
- ④講演料：
- ⑤原稿料：
- ⑥受託研究・共同研究費：
- ⑦奨学金：
- ⑧寄付講座所収：
- ⑨贈答品などの報酬：

（記載例）
発表者全員、過去3年間を一括して
講演料：平安製薬、縄文製薬
原稿料：平安製薬
奨学金：鎌倉製薬、室町製薬

↑ 開示すべき内容が過去3年間にあつた項目のみ記載

詳細およびスライドのテンプレートは、日本農村医学会ホームページ

（http://www.jarm.jp/about_jarm/coi_20171222.html）からダウンロードできます。

2) 発表時間

下記の発表時間を厳守してください。

セッション	発表時間	質疑時間
一般演題（口演）・研修医セッション	6分	2分
指定演題（大会長講演・特別講演・教育講演・金井賞受賞講演・シンポジウム・ランチョンセミナー）	事前に指定しているお時間をお願い致します。	

※口演終了時間の1分前になりましたら、黄色ランプ、終了時に赤色ランプでお知らせいたします。

3) 発表受付

☆参加登録がお済みでない方は、TFTビル 西館2階の「総合受付」で学術総会参加手続きを行なってください。

☆発表開始予定時刻の1時間前までに、PC受付を済ませてください。円滑な運営とトラブル回避のため、原則、PC本体のお持込はお受けしておりません。ご理解とご協力の程宜しくお願いいたします。

【PC受付の場所】

TFTビル 西館2階（「PCセンター」のサインを目印にお越しください。）

※各会場でのデータ受付ならびにデータ差しかえはできませんのでご注意ください。

【PC受付時間】

1日目 10月10日（水） 8：00～18：00

2日目 10月11日（木） 8：00～17：00

3日目 10月12日（金） 8：00～14：00

※午後より、翌日の発表データも受け付けます。

4) 発表形式

下記の要領にてパソコンによる発表のご準備をお願い致します。

☆会場内に設置するPCは、Windows（OS Windows 7）、使用ソフトはMicrosoft Power

Point2013/2016をご用意いたします。Macintosh の用意はありませんので、ご注意ください。

☆会場には液晶プロジェクターを準備致します。

プロジェクターの解像度は XGA (1024×768ドット) です。Power Point 画面のページ設定は、ワイド画面ではなく、従来の 4 : 3 画面でお願いします。

☆文字フォントは Windows 標準のもののみをご用意いたします。

☆発表会場内のスクリーンに向かって左手前部に次演者席を設けます。前演者の発表開始後、次演者席にご着席ください。

☆発表者ツールのご使用はできません。

☆会場での発表原稿やスライドの出力などは対応できませんので、必要な方は事前にプリントアウトの準備をお願いします。

☆発表の際は、演台にセットされているモニター、キーボード、マウス、レーザーポインターを使用し、発表者ご自身で操作してください。

☆閉会式にて「研修医優秀賞」の表彰を行ないますので、研修医セッションで発表された方は閉会式 (10月12日(金) 16時から A 会場にて) へご出席くださいますようお願い申し上げます。

5) データ作成と持ち込み方法

☆発表データ受付は、Windows Power Point2013/2016で作成されたデータのみとします。お持ち頂けるメディアは、USB メモリーもしくは CD-R, DVD-R のみとさせていただきます。その他のメディアは一切受付できません。発表データはあらかじめ、ご自身でウイルスチェックを行なってください。また、持ち込まれるメディアには、当日発表するデータ (完全版) 以外入れないようにしてください。

☆文字フォントは Windows 標準のもののみご使用ください。

☆不測の事態に備えて、必ずバックアップデータをお持ちください。

☆動画等の参照ファイルは、必ず Power Point のファイルと同じフォルダに入れてお持ちください。動画ファイルは Windows Media Player で標準再生できるフォーマットのみ受け付けます。念のため、動画を使用される場合は、システム上対応できない場合がありますので、映像出力端子は D-sub Pin が備わったご自身のパソコンをお持ちください。

☆データファイル名は「演題番号_氏名」としてください。(例 O01-1_農村太郎, R01-1_農村花子) 演題番号は、採択一覧に記載してあります。

なお、指定演題の演題番号は、大会運営事務局より、事前にお知らせいたします。

☆発表に使用するデータは、バックアップ用にコピーしますが、学術総会終了後、大会運営事務局で責任をもって完全削除します。

☆個人情報に抵触する可能性のある内容は、患者あるいはその代理人から同意を得た上で、患者個人が特定されないよう十分留意して発表してください。

個人情報が特定される発表は禁止します。

2. 一般演題 (ポスター) 発表の皆様へ

☆参加登録がお済みでない方は、TFT ビル 西館 2 階の「総合受付」で学術総会参加手続きを行ってください。

☆ TFT ビル西館 2 階の「ポスター・展示会場」内の「ポスター受付」にて、セッション開始予定時刻の 1 時間前までに演者受付を済ませてください。なお、演者受付は発表当日に行なってください。

☆発表予定時刻の10分前までに、ご自身のポスター前に待機してください。発表は、座長の指示に従ってください。

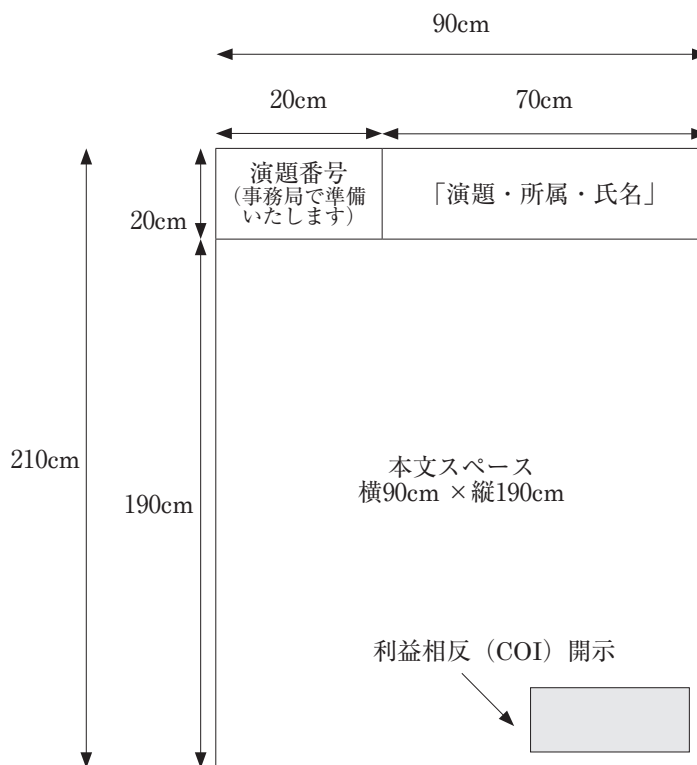
☆ポスターは指定された時間・場所に貼付し、指定された時間内に撤去してください。なお、指定の撤去時間以後に残されたポスターは、大会運営事務局で撤去（処分）いたします。

日時	貼付	閲覧	発表	撤去
10月10日(水)	9:30~11:30	11:30~16:00	【P01-1~ P05-5】 16:00~17:00	18:00~19:00
			【P06-1~ P10-5】 17:00~18:00	
10月12日(金)	9:30~11:00	11:00~14:00	【P11-1~ P15-6】 14:00~15:00	16:00~17:00
			【P16-1~ P20-4】 15:00~16:00	

☆プログラムに定められた時間帯で、座長の進行により1演題につき5分の発表と2分の質疑（合計7分）でセッションが行なわれます。

☆展示方法

- ①ポスター展示用に横90cm、縦210cmのパネルをご用意します（右記のサイズです）。
- ②「演題名・所属・氏名」は各自で20cm×70cmのサイズで作成してください。
- ③演題番号は、事務局にて準備・貼付いたします。
- ④右下に利益相反状態（COI）の開示をお願い致します。詳細は、日本農村医学会ホームページをご覧ください。
http://www.jarm.jp/about_jarm/coi_20130208.html
- ⑤画鋏は、大会運営事務局で準備します。



3. 座長の皆様へ

1) 一般演題（口演）・研修医セッション座長の皆様へ

☆参加登録がお済みでない方は、TFTビル西館2階の「総合受付」で学術総会参加手続きを行ってください。

☆TFTビル 西館2階の「総合受付」内の「一般演題座長受付」にて担当セッション開始予定時刻の1時間前までに、受付を済ませてください。なお、座長受付は担当当日に行なってください。

☆発表会場のスクリーンに向かって右手前部に次座長席を設けます。担当セッション開始予定時刻の10分前までに次座長席にご着席ください。

☆一般演題（口演）・研修医セッションは、発表6分・質疑2分の合計8分が1人あたりの持ち時間です。担当する演題の発表時間を厳守し、円滑な進行にご協力ください。進行は座長に一任致します。

☆研修医セッションの座長の方は、セッション終了後、1名ずつ「研修医優秀賞」の選出をお願いいたします。

日本農村医学会では、日本農村医学雑誌を発行するにあたり、優秀な研究発表がありましたら推薦していただいております。セッション終了後、「推薦演題記入用紙」にご記入いただき、会場の係の者へご提出願います。

2) 一般演題（ポスター）座長の皆様へ

☆参加登録がお済みでない方は、TFTビル西館2階の「総合受付」で学術総会参加手続きを行なってください。

☆TFTビル西館2階の「ポスター・展示会場」内の「ポスター受付」にて担当セッション開始予定時刻の1時間前までに座長受付を済ませてください。なお、座長受付は担当当日に行なってください。

☆セッション開始予定時刻の5分前までに、ご担当セッションの最初のポスター前で待機してください。

☆ポスター発表は、発表5分・質疑2分の合計7分が1人あたりの持ち時間です。担当する演題の発表時間を厳守し、円滑な進行にご協力ください。進行は座長に一任いたします。

※万が一、急用等により座長ができない場合は、あらかじめ大会運営事務局へ代わりの座長をご推薦ください。

日本農村医学会では、日本農村医学雑誌を発行するにあたり、優秀な研究発表がありましたら推薦していただいております。セッション終了後、「推薦演題記入用紙」にご記入いただき、会場の係の者へご提出願います。

3) 指定演題（大会長講演・特別講演・教育講演・金井賞受賞講演・シンポジウム・ランチョンセミナー）座長の皆様へ

☆参加登録がお済みでない方は、TFTビル西館2階の「総合受付」で学術総会の参加手続きを行なってください。

☆TFTビル西館2階の「総合受付」内の「指定演題座長受付」にて担当セッション開始予定時刻の1時間前までに、受付を済ませてください。なお、座長受付は担当当日に行なってください。

☆発表会場のスクリーンに向かって右手前部に次座長席を設けます。担当セッション開始予定時刻の10分前までに次座長席にご着席ください。

☆ランチョンセミナーの座長の方は、受付は不要です。

Ⅲ. 会場のご案内

1) クローク (学術総会時)

日時	10月10日(水) 8:00~19:00
	10月11日(木) 8:00~18:00
	10月12日(金) 8:00~17:00
場所	TFTビル西館2階 ホール1000前

- 【注意】 ・現金、貴重品はお預かりできませんのでご了承ください。
・会員懇親会へ移動される際は必ずお荷物をお引き取りの上、ご移動ください。
・日をまたいでのお荷物のお預かりは致しかねます。

2) 企業展示・物産販売・ドリンクコーナー

日時	10月10日(水) 9:00~19:00	
	10月11日(木) 9:00~18:00	
	10月12日(金) 9:00~15:00	
場所	企業展示・書籍展示	TFTビル西館2階 ホール1000
	物産販売	TFTビル西館2階 ホール500前
	ドリンクコーナー	TFTビル西館2階 ホール1000 ホワイエ TFTビル東館9階 会議室9-F

- 3) 駐車場はTFTビルの駐車場をご利用ください。ただし、台数に限りがありますので、公共交通機関のご利用やお車のお乗り合わせにご協力ください。

台数	フロア	時間	料金	高さ制限
約540台 (車椅子用4台)	1階・地下1階	7:00~23:00	250円/30分	1.5m~2.1m

- 4) 会場内に入場する際は、携帯電話は必ず「マナーモード」もしくは電源をお切りいただきますよう、ご協力の程宜しくお願いいたします。
- 5) 会場内における参加者の「呼び出し」は行ないません。
- 6) 発表会場内(ポスター展示含む)での撮影・録音は許可されていません。
※学会記録係、および取材・報道で許可された撮影に関しては「PRESS」の腕章を着用しております。
- 7) 会場内は禁煙です。喫煙は屋外の定められた場所をお願い致します。
- 8) 会場内でのお弁当の販売はございません。ランチョンセミナーや会場周辺の飲食施設をご利用ください。
- 9) 日本農村医学会会員および施設会員には、本抄録集と合同プログラム集を事前送付しております。当日お忘れになった場合、抄録集は1冊2,500円(税込)、合同プログラム集は1冊1,000円(税込)でご購入いただけます。また、2冊目以降のご購入も同価格となります。有料となりますので予めご了承ください。