

座長・演者の先生へのお願い

□ 座長の先生へ

1. ご担当セッションの開始時刻15分前までに会場前方の次座長席にてお待ちください。
2. 口演終了1分前に黄色ランプが、終了時に赤色ランプが点灯します。
時間厳守での進行にご協力をお願いいたします。

□ 演者の先生へ

1. ご自身の発表セッションの30分前までに、PC受付にて発表データを試写してください。
2. ご担当セッションの開始時刻15分前までに会場前方の次演者席にてお待ちください。
3. 口演終了1分前に黄色ランプが、終了時に赤色ランプが点灯します。
時間厳守をお願いいたします。
4. シンポジウムの発表時間は、各セッションにより異なります。
指定された発表時間をお守りください
5. 口演発表の時間は下記のとおりです。
発表7分・質疑応答3分
6. 発表データの受付について
 - 1) 受付場所 (PC受付)
サンルートプラザ東京 2F ロビー
 - 2) 受付時間
10月5日(金) 8:30~17:00
10月6日(土) 8:30~15:30
7. PCセンターでの発表データ受け付けについて
 - 1) 発表データをUSBまたはCDへ保存した後、事前に別のパソコンにコピーして正常に動作することをご確認ください。
 - 2) 受付されたデータはサーバーへ登録させていただき、USB・CDはその場で返却いたします。PC内にコピーした発表データは、発表終了後学会事務局で責任を持って削除いたします
 - 3) 発表前のファイル名は「演題番号+氏名」としてください。
(例：S1-1_山田太郎.ppt、O1-1_山田花子.ppt)
 - 4) USBメモリまたはCDには発表データのみを保存してご持参ください。

- 5) 事務局で用意するパソコンのOSは、Windows7です。プレゼンテーションソフトは、Microsoft PowerPoint 2010、2013、2016をご用意します。
他のWindowsのバージョンやMacintoshで作成された場合は、必ず上記環境で動作確認済のデータをお持ちください。
 - 6) 動画や音声をご使用になる場合はPC受付にて必ずお知らせください。PowerPoint上で動画を使用する場合は、Windows Media Player (Ver.10以降) で動作する形式にて作成し、PowerPointにリンクしてください。動画データは、PowerPointのデータと共に、同一のフォルダ内に保存の上ご持参ください。動画再生に不安のある方は、念のためご自身のPCをご持参いただくことをお勧めいたします。
 - 7) 文字フォントはOSに設定されている標準的なフォントをご使用ください。特殊なフォントの場合、表示のずれ、文字化けが生じることがありますのでご注意ください。
[推奨フォント] 日本語：MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝
英 語：Arial、Times New Roman
 - 8) お持ち込みデータによるウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス駆除ソフトでチェックを行ってください。
8. ご発表にご自身のPC本体持ち込み、またはMacintoshをご使用の方へ
- 1) Macintoshをご使用の場合にはご自身のパソコンをご持参ください。画像の解像度はXGA (1024×768、60Hz) です。このサイズより大きい場合、スライドの周囲が切れたり、映らない場合がありますので、そのサイズ以外の解像度の使用はお控えください。お持ちいただくパソコンの機種、OS及びアプリケーションソフトの種類は問いません。
 - 2) 会場のプロジェクターへは一般的な外部出力端子 (D-sub15ピン) での接続となります。Macintoshや小型パソコンではRGB変換コネクタを必要とする機種がありますので、D-sub15ピンへの変換コネクタを忘れずにご持参ください。ACアダプターを必ずご持参ください。また、念のためUSBメモリにてバックアップデータをご持参ください。
 - 3) 動画の使用は可能ですが、本体の液晶画面に動画が表示されてもPCの外部出力に接続した画面には表示されない場合があります。必ずPCセンターにお立ちよりいただき、実際に使用するPCの外部出力にモニターを接続してご確認ください。
 - 4) スクリーンセーバーならびに省電力設定・パスワード設定は事前に解除しておいてください。
 - 5) PCセンターで動作確認を済まされたPCは、発表20分前までに、発表会場の前方のPCオペレーター卓までご自身でお持ちください。
 - 6) 発表終了後、オペレーター卓でPCを返却いたしますので、お立ち寄りください。

会員・非会員を問わず、学会発表時にCOI状態について開示するスライドを準備いただきます。
スライドサンプルはこちらからダウンロードいただけます。
利益相反 (conflict of interest :COI)の開示スライドサンプル (ppt)

□ ポスター発表

1. ご担当セッションの開始時刻15分前までにポスターセッション会場前のポスターセッション受付にお越しください。
2. セッション時間は厳守でお願いいたします。原則、セッション開始時間になりましたら座長の方でスタートをお願いいたします。

■ 演者の先生へ

1. 発表時間

ポスター発表の時間は下記のとおりです。

発表4分・質疑応答2分

2. ポスター発表日時

10月5日(金) 16:10~17:05

3. ポスター発表の掲示について

1) ポスター貼付時間: 10月5日(金) 9:00~12:30

2) ポスター閲覧時間: 10月5日(金) 12:30~16:10

3) ポスター撤収時間: 10月6日(土) 9:00~13:00

4. ポスター展示方法

1) 展示用に横90cm、縦210cmのパネルを用意します。

2) 演題・所属・発表者氏名および本文は、下記図サイズとします。「演題・所属・氏名」は各自で20cm×70cmのサイズで作成してきてください。

3) 演題番号はパネルに掲示いたしますので、ご自分の演題番号のあるパネルにポスターを貼付してください。

4) 画鋏は、事務局で準備します。

